

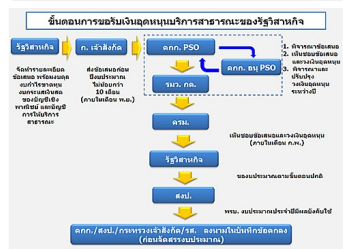
การให้เงินอุดหนุนบริการสาธารณะของรัฐวิสาหกิจ

แนวทางการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุขของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2554
 กฎหมายเงินอุดหนุนบริการ สาธารณสุขดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุขของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2554 นี้ แทน

1. ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้เงินอุดหนุนฯ

- 1.1 รัฐวิสาหกิจจัดทำข้อเสนอการขอรับเงินอุดหนุนทางการเงินหรือระบบบัญชีซึ่งแยกเป็นบัญชีเชิงพาณิชย์ และบัญชี การให้บริการ สาธารณะ โดยแนบบัญชีประกอบของชุด ชุดภาษีโรงเรือน และอุปกรณ์จดทะเบียน และงบประมาณจดทะเบียน และงบประมาณการให้บริการสาธารณสุขของรัฐวิสาหกิจไม่น้อยกว่า 10 เดือน ก่อนขึ้นปีงบประมาณ (ภายในเดือนพฤศจิกายน) หากมีข้อเสนอสองและระยะเวลาดังกล่าวให้เสนอให้เรียงปรมาณถัดไป
- 1.2 คณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุนบริการสาธารณสุขของรัฐวิสาหกิจพิจารณาข้อเสนอและวงเงินอุดหนุน จากนั้นให้เสนอ คณะกรรมการ เพื่อเสนอความเห็นต่อรัฐวิสาหกิจราชการกระทรวงจัดพิจารณาเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบ
- 1.3 รัฐวิสาหกิจจัดทำรายละเอียดวงเงินอุดหนุนบริการสาธารณสุขที่ต่อรัฐมนตรีให้เขียนและคำอธิบายปรมาณรายจ่ายประจำปีตามวิธีการและขั้นตอนการเสนอข้อเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปี
- 1.4 คณะกรรมการ จัดทำบันทึกข้อตกลงการให้บริการสาธารณสุขกับรัฐวิสาหกิจก่อนที่รัฐวิสาหกิจจะได้รับภาครัฐจัดสรรเงินงบประมาณ
- 1.5 รัฐวิสาหกิจจัดทำรายงานผลการให้บริการสาธารณสุข ตามแบบรายงานฯ ที่คณะกรรมการ กำหนด ดังนี้

- ว่างครึ่งปี ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำรายงานผลภายใน 30 วันหลังจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ตง.) สอดทานงบการเงินแล้วเสร็จ เสนอต่อกระทรวงคลังฯ เพื่อพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการ ให้ความเห็นชอบ
- ว่างครึ่งปี ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำรายงานผลภายใน 45 วันหลังจาก ตง. รับรองงบการเงินแล้วออกตรวจแจ้งจำกัด เพื่อพิจารณา เสนอต่อคณะกรรมการ ให้ความเห็นชอบ



2. การจัดทำข้อเสนอการขอรับเงินอุดหนุนทางการเงิน

- ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำข้อเสนอการขอรับเงินอุดหนุนทางการเงิน โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 2.1 ลักษณะของสินค้าหรือบริการที่รัฐวิสาหกิจให้บริการสาธารณสุข
 - 2.2 คุณสมบัติของชุดบัญชีเชิงพาณิชย์หรือบริการ
 - 2.3 วิธีอุปราคาและนโยบายบัญชีดำเนินการให้บริการสาธารณสุข
 - 2.4 ปรมาณการให้บริการสาธารณสุข โดยระบุถึงหลักการและวิธีการคำนวณต้นทุนที่รายลดเฉลี่ยของระบบบัญชี และจัดทำแผนการลดต้นทุนการบริการ (Activity-Based Costing)
 - 2.5 กำหนดการขอรับเงินอุดหนุนรายปี
 - 2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ รวมทั้งตัวชี้วัดหรือผลสัมฤทธิ์ของบริการสาธารณสุข
 - 2.7 ความพร้อมและความผูกพันของโครงการ
 - 2.8 ความเสี่ยงของการดำเนินงานและแผนการแก้ไข ระบุถึงความเสี่ยง
 - 2.9 ความเกี่ยวข้องกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มูลนิธิหรือชุมชน และกฎหมาย
 - 2.10 แผนกลยุทธ์การปรับปรุงการดำเนินงานให้รัฐวิสาหกิจเข้าข่ายเป็นสินค้าในค่าแรงฯ ที่จะทำให้บริการสาธารณสุขเป็นประจำอีก 5 ปี
 - 2.11 วัตถุประสงค์การดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
 - 2.12 วัตถุประสงค์การดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

3. หลักเกณฑ์ทางบัญชีของการให้บริการสาธารณสุข

- 3.1 ให้รัฐวิสาหกิจที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุน แยกระบบบัญชีออกเป็น 2 ส่วน คือ บัญชีเชิงพาณิชย์และบัญชีการให้บริการสาธารณสุข โดยแต่ละบัญชีจะประกอบด้วยงบการเงิน 3 ประเภท คือ งบดุล งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด ดังนี้
 - (1) งบกำไรขาดทุนการให้บริการสาธารณสุข ประกอบด้วย
 - รายได้ทางตรงจากการให้บริการสาธารณสุข = อัตราค่าบริการต่อหน่วย (ที่รัฐกำหนด) X จำนวนหน่วยให้บริการที่ระบุได้ชัดเจนว่าเกิดจากบริการสาธารณสุข
 - รายได้อื่นๆ ที่เป็นผลอยู่ได้จากการให้บริการสาธารณสุข (ไม่รวมในการจัดงบเงินอุดหนุน)
 - ค่าใช้จ่ายจากการให้บริการสาธารณสุข ประกอบด้วย
 - ค่าใช้จ่ายทางตรงจากการให้บริการสาธารณสุข หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ใช้ได้ชัดเจนว่าเกิดจากการให้บริการสาธารณสุข
 - ค่าใช้จ่ายทางอ้อม หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่แยกจากบริการสาธารณสุขแต่ไม่สามารถแยกออกชัดเจนได้จากการดำเนินงานของหน่วยบริการสาธารณสุขรวมทั้งสิ้น
 - สิ้นทรัพย์และหนี้สินของการให้บริการเชิงพาณิชย์และบริการสาธารณสุข ประกอบด้วย
 - สิ้นทรัพย์และหนี้สินจากการให้บริการเชิงพาณิชย์ หมายถึง สิ้นทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการดำเนินงานทั่วไป
 - สิ้นทรัพย์และหนี้สินจากการให้บริการที่ไม่ใช่เชิงพาณิชย์ หมายถึง สิ้นทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการดำเนินงานทั่วไป
 - (2) งบกระแสเงินสดการให้บริการสาธารณสุข ประกอบด้วย
 - สิ้นทรัพย์และหนี้สินจากการให้บริการที่ไม่ใช่เชิงพาณิชย์ หมายถึง สิ้นทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการดำเนินงานทั่วไป
 - สิ้นทรัพย์และหนี้สินจากการให้บริการเชิงพาณิชย์ หมายถึง สิ้นทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการดำเนินงานทั่วไป
- 3.2 การคำนวณต้นทุนการให้บริการสาธารณสุขให้ใช้วิธีการ Avoidable Costing หรือต้นทุนที่หลีกเลี่ยงได้ ซึ่งเป็นต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับโครงการบริการสาธารณสุขที่ขอรับการอุดหนุนเท่านั้น และไม่เปลี่ยนแปลงต้นทุนมาตรฐานของการดำเนินงานในรูปงบประมาณในกรณีต้นทุนมาตรฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม รัฐวิสาหกิจจะขอเสนอโครงการดำเนินการสาธารณสุขเฉลี่ยต่อปี 5 ปีเป็นค่าเปรียบเทียบกับ
 4. วัตถุประสงค์ของการให้บริการสาธารณสุข ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำบันทึกข้อตกลงการให้บริการสาธารณสุข โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 4.1 ชื่อโครงการบริการสาธารณสุข
 - 4.2 รายละเอียด "ฝ่ายให้ความตกลง" คือ คณะกรรมการเงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข โดยประธานคณะกรรมการ และดำเนินการงบประมาณโดยผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ "ฝ่ายให้ความตกลง" คือ กระทรวงคลังหรือกระทรวงวิสาหกิจ โดยยึดกระทรวงแจ้งจำกัด และรัฐวิสาหกิจโดยประธานคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจและผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจนั้น
 - 4.3 ขอบเขตการดำเนินงานและข้อกำหนดการให้บริการ
 - (1) ลักษณะและปริมาณของสินค้าหรือบริการสาธารณสุขที่เสนอ
 - (2) คุณสมบัติของบุคลากรทางการแพทย์
 - (3) ระยะเวลาดำเนินงานของโครงการ
 - (4) งบการเงินที่เสนอ ประกอบด้วย บัญชีเชิงพาณิชย์และบัญชีการให้บริการ
 - (5) ข้อกำหนดการให้บริการ
 - 4.4 วัตถุประสงค์และนโยบายที่จะดำเนินการในการให้บริการสาธารณสุข
 - 4.5 ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการให้บริการสาธารณสุข ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ
 - 4.6 วิธีการในการกำกับดูแลและประเมินผล และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหรือผลสัมฤทธิ์ของบริการสาธารณสุข
 - 4.7 แผนกลยุทธ์การปรับปรุงการดำเนินงานให้รัฐวิสาหกิจเข้าข่ายเป็นสินค้าในค่าแรงฯ ที่จะทำให้บริการสาธารณสุขเป็นประจำอีก 5 ปี
 - 4.8 เงื่อนไขและวิธีการขอรับเงินอุดหนุน
 - (1) วงเงินงบประมาณที่จะได้รับการอุดหนุน
 - (2) ระยะเวลาที่จะได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐ
 - (3) วิธีเบิกจ่ายเงินอุดหนุน
 - (4) เงื่อนไขเกี่ยวกับการรับเงินอุดหนุน ในกรณีที่รัฐวิสาหกิจไม่มาขอรับเงินอุดหนุนในปีที่ไม่ได้งบประมาณประจำปี
 - (5) เงื่อนไขให้รัฐวิสาหกิจนำเงินอุดหนุนส่วนเกินส่งคืนคลัง โอนในกรณีส่งงบการเงินของรัฐวิสาหกิจเมื่อสิ้นปี งบประมาณประจำปี
 - 4.9 การประเมินผลของโครงการของแผนการดำเนินงานในการให้บริการสาธารณสุข

5. แบบรายงานผลการให้บริการสาธารณสุข

- ให้รัฐวิสาหกิจจัดทำแบบรายงานผลการให้บริการสาธารณสุข โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 5.1 รายละเอียดของกรมบัญชีการสาธารณสุข- ครอบคลุมถึง วิธีอุปราคาของโครงการ นโยบายที่จะดำเนินการ ลักษณะของสินค้าหรือบริการ และปริมาณในการให้บริการสาธารณสุข รวมทั้งกลุ่มเป้าหมายที่จะเป็นลูกค้าของโครงการ
 - 5.2 ข้อมูลสถิติ และผลการให้บริการสาธารณสุข ซึ่งแสดงถึงข้อมูลสถิติปีละประมาณ 5 ปี ย้อนหลัง
 - 5.3 แผนปฏิบัติการลดต้นทุนการให้บริการสาธารณสุข ซึ่งระบุรายละเอียดของเงินอุดหนุน โดยเป็นบัญชีแยกตามบันทึกข้อตกลงฯ
 - 5.4 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการที่บันทึกข้อตกลงการให้บริการสาธารณสุข โดยเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์และผลกระทบโครงการตามบันทึกข้อตกลงฯ กับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง
 - 5.5 ผลการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการสาธารณสุขและแผนกลยุทธ์การปรับปรุงการดำเนินงานให้เข้าข่ายเป็นสินค้าในค่าแรงฯ ที่จะทำให้บริการสาธารณสุขเป็นประจำอีก 5 ปี
 - 5.6 เงื่อนไขและวิธีการขอรับเงินอุดหนุนจากรัฐวิสาหกิจ โดยระบุรายละเอียด การรับเงินอุดหนุนบริการสาธารณสุข
 - 5.7 รายละเอียดอื่นๆ โดยเป็นรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรัฐวิสาหกิจมีความประสงค์จะรายงานเพิ่มเติม

เอกสารแนบ

- [ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุขของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2554](#)
- [ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้เงินอุดหนุนบริการสาธารณสุขของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2551](#)

Download แบบฟอร์ม

[ข้อเสนอการขอรับเงินอุดหนุนทางการเงิน](#)

[บันทึกข้อตกลงการให้บริการสาธารณสุขของรัฐวิสาหกิจ](#)

[แบบรายงานผลการให้บริการสาธารณสุขของรัฐวิสาหกิจ](#)